

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 40 «СНЕГУРОЧКА»
(МБДОУ № 40 «Снегурочка»)**

П Р И К А З

«23» ноября 2020

№ ДС40-16-180/0

Сургут

О ведении деятельности в рамках
региональной инновационной площадке
на период с 2020 – 2023 гг.

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.11.2020 № 10-П-1719 «О признании образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры региональными инновационными площадками», в соответствии с порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2013 года № 13-нп, протоколом № 1 заседания Экспертного совета по вопросам формирования и развития инновационной инфраструктуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 сентября 2020 года, в целях развития инновационной инфраструктуры ХМАО-Югры, создания условий для реализации инновационной деятельности и внедрения ее результатов в практику дошкольной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу МБДОУ № 40 «Снегурочка» в режиме региональной инновационной площадке по теме: «Внутренняя система оценки качества образования как механизм проектирования эффективности образовательных результатов» на период с 2020 – 2023 гг.
2. Назначить руководителем и ответственным за практическое сопровождение инновационного процесса, диссеминацию передового опыта по направлению деятельности инновационной площадки, ведение учетно-отчетной документации – Завьялову Ирину Николаевну, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.
3. Установить, что во время отсутствия Завьяловой И.Н., в связи с временной нетрудоспособностью, командировкой, отпуском, иным длительным отсутствием (свыше 1 дня), полномочия и ответственность за ведение

инновационной деятельности передаются Петровой Светлане Ивановне, заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе.

4. Утвердить состав рабочей группы по сопровождению инновационной деятельности, согласно приложению №1.

5. Рабочей группе, в срок до 08.12.2020:

5.1. подготовить электронную презентацию проекта (цель, задачи, этапы, организация, результат, перспективы);

5.2. определить проектные секторы инновационного развития;

5.3. закрепить за каждым сектором членов рабочей группы;

5.4. разработать план мероприятий на 2020-2021 учебный год в рамках инновационной площадки.

6. Определить проект по внедрению внутренней системы оценки качества образования как стратегически важным и включить решение задач проекта в систему планирования и организации дошкольного учреждения, регулярно рассматривая внедренческие результаты на заседаниях всех уровнях управления.

7. Включить как отдельное направление в систему внутрифирменного повышения уровня профессионального развития педагогических работников тему оценки качества образования как механизма проектирования эффективности образовательных результатов воспитанников, ответственный Петрова С.И., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

8. Обеспечить широкое освещение общественности положительного опыта работы дошкольной организации в рамках инновационной площадки, ответственный Галимова Вера Александровна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

9. Создать материально-технические условия для обеспечения качественной работы по реализации инновационного проекта, ответственный Кабанцева Вера Васильевна, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Я.Н. Белик

Приложение 1

к приказу от «23» ноября 2020 № ДС40-16-180/0

Состав рабочей группы по сопровождению инновационной деятельности

Завьялова И.Н.	-	заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе
Петрова С.И.	-	заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе
Галимова В.А.	-	заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе
Кабанцева В.В.	-	заместитель заведующего по финансово-хозяйственной работе
Тепяева Л.Г.	-	педагог-психолог
Вятчанина Е.Л.	-	учитель-логопед
Нагорняк Г.В.	-	воспитатель
Халявка Н.В.	-	воспитатель
Войтенко Л.Н.	-	воспитатель
Бирюк С.А.	-	воспитатель
Семушина Ж.В.	-	педагог-психолог
Кулинская И.В.	-	учитель-логопед
Георгица И.Н.	-	воспитатель
Тишкина Л.А.	-	воспитатель
Кинзябулатова Н.С.	-	воспитатель
Ревенькова Т.Н.	-	воспитатель